



U.O. "COORDINAMENTO SERVIZI PER L'IMPIEGO" - AMBITO TERRITORIALE DI BRINDISI
Ufficio Collocamento Mirato Disabili

PEC: avviamentiaselezione.brindisi.arpal@pec.rupar.puglia.it

Allegato A

Avviso di avviamento numerico mediante selezione riservato ai disabili (art. 1 Legge n. 68/99) iscritti negli Elenchi di cui all'art. 8 L. 68/99 dell'Ambito Territoriale di Brindisi, per l'avviamento di n. 1 unità lavorativa disabile, a tempo indeterminato e parziale 18 ore settimanali, con il profilo professionale di Operatore Amministrativo Esperto con funzioni anche di Messo Comunale e Notificatore, categoria giuridica di accesso B3 CCNL Funzioni Locali da assumere presso il Comune di Torchiarolo (BR)

L'Ufficio per il Collocamento Mirato Disabili dell'Ambito Territoriale di Brindisi:

- vista la richiesta formulata dal Comune di Torchiarolo (Br), con note del 04.03.2024 e del 12.03.2024, acquisite agli atti di questo ufficio in pari data, rispettivamente con prot. n. 31066 e prot. n. 37115, con le quali viene richiesta l'attivazione del procedimento di avviamento numerico ai sensi della normativa vigente finalizzato all'assunzione, **a tempo indeterminato e parziale 18 ore settimanali, per n. 1 unità lavorativa disabile iscritta negli Elenchi di cui all'art. 8 Legge 68/99, con il profilo professionale di Operatore Amministrativo Esperto con funzioni anche di Messo Comunale e Notificatore, categoria giuridica di accesso B3 CCNL Funzioni Locali da assumere presso il sopracitato Comune;**
- preso atto di quanto previsto dagli artt. 19, comma 2, D.Lgs. n. 175/2016 e art. 35, comma 3 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.,
- viste inoltre le "Linee guida operative per la gestione uniforme da parte dei Centri per l'impiego e degli Uffici territoriali delle procedure del collocamento mirato delle persone con disabilità e delle altre categorie protette ai sensi della L. n. 68/99" adottate con Deliberazione del Commissario Straordinario Arpal Puglia n. 34 del 20 settembre 2019;
- dato atto che, con nota organizzativa dell'Arpal Puglia, prot. n. 1774 del 27.05.2020, nonché con successiva nota prot. n. 23162 del 03.07.2020, è stato stabilito che, nelle more dell'implementazione delle specifiche funzionalità e dei servizi online erogabili per il tramite del SIL in uso Sintesi, in linea con la spinta alla semplificazione e dematerializzazione dei procedimenti amministrativi rientranti nell'ambito della competenza di questa Agenzia, la partecipazione alle procedure di avviamento numerico mediante avviso pubblico di selezione ex art. 7, comma 1bis, della Legge n. 68/99, al fine di uniformarla alle indicazioni di cui alla richiamata Circolare ed adeguarla alle specifiche esigenze organizzative potrà avvenire esclusivamente mediante trasmissione della candidatura a mezzo PEC;

- considerato che l'anzidetto avviamento numerico sarà effettuato su apposita graduatorie limitata a coloro che aderiscono alla specifica occasione di lavoro di cui all'art. 7 comma 1/bis della L. 68/99 e ss.mm.ii.;

procede

attraverso il presente avviso pubblico - **riservato esclusivamente alle persone disabili (art. 1 Legge 68/99) che risulteranno regolarmente iscritte alla data antecedente al perfezionamento dell'istanza da parte dell'Ente pubblico richiedente, ossia alla data del 12.03.2024 negli Elenchi di cui all'art. 8 della Legge n. 68/99 tenuto dagli Uffici per il Collocamento Mirato Disabili dell'Ambito Territoriale di Brindisi** - ad acquisire le candidature per la specifica selezione ed occasione di lavoro ai sensi dell'art. 7, comma 1- bis, della legge n. 68/99 ed a redigere la relativa graduatoria dei soggetti candidati, ordinata sulla base del punteggio attribuito secondo i criteri dettati alla lettera a, b e c della tabella allegata al D.P.R. n. 487/94, come sostituito dall'art. 3 del D.P.R. n. 246/97, da inviare all'Amministrazione richiedente che sottoporrà i candidati a prova di idoneità che non comporta valutazione comparativa, preordinata ad accertare l'idoneità a svolgere la mansione del profilo oggetto della selezione.

1. Requisiti generali per la partecipazione

- a) iscrizione nell'apposito Elenco speciale dei disabili di cui all'art. 8 della legge 68/99 tenuto dall'Ufficio per il Collocamento Mirato Disabili dell'Ambito Territoriale di Brindisi, in qualità di persona con disabilità – **ad esclusione dei disabili di natura psichica avviabili solo mediante specifica convenzione ai sensi dell'art. 9, comma 4, della L. n. 68/99. Il predetto requisito di iscrizione deve essere già perfezionato alla data di richiesta di avviamento formulata da parte dell'Ente, ossia alla data del 12 Marzo 2024 e deve essere mantenuto alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione indicata nel presente Avviso (24.05.2024)**, (l'iscrizione e la permanenza nell'elenco speciale di cui all'art. 8 della L. 68/99 è subordinato al possesso dello stato di disoccupazione di cui agli artt. 19 del D.Lgs. 150/2015 ss.mm.ii. e 4, comma 15-quater della L. 26/2019);
- b) accertamento della condizione che dà titolo all'iscrizione ai sensi della L.68/99 (**verbale di invalidità civile/del lavoro/per servizio comprensivo della relazione conclusiva/ diagnosi funzionale sulle residue capacità lavorative oppure sentenza di omologazione dell'Autorità Giudiziaria completa della relazione del C.T.U.**);
- c) età non inferiore ai 18 anni e non superiore al limite massimo per il collocamento a riposo d'ufficio;
- d) possesso del titolo di studio previsto dall'art. 35, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 165/2001, ovvero diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media) o aver assolto l'obbligo scolastico o possesso di titolo di studio straniero equipollente riconosciuto ufficialmente dai preposti organi istituzionali ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- e) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, o di paesi terzi con i limiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001; per questi ultimi essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174. Per i cittadini di altri Paesi, è richiesta un' adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) essere in possesso del requisito delle qualità morali e di condotta irreprensibili previsto dall'art. 35, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, nonché degli altri requisiti prescritti dalla normativa sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni;
- g) godimento di diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
- h) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- i) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale

ai sensi dell'art. 127, lettera d) del Testo Unico approvato con DPR 10 gennaio 1957, n. 3 oppure non essere stato licenziato ai sensi dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti della pubblica amministrazione;

l) non aver riportato condanne penali o procedimenti penali che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

m) non aver subito condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati indicati nel Capo I, titolo II del Codice Penale ai sensi dell'art. 35 bis del D. Lgs. 165/01;

n) possesso dell'idoneità fisica all'impiego, con accertamento dall'Amministrazione competente in linea con quanto stabilito dalla normativa vigente;

o) per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;

p) possesso della patente di guida in corso di validità di categoria B al fine di poter espletare l'attività di Messo Notificatore;

q) possesso di certificazione informatica riconosciuta dal MIUR (es. ECDL base o full standard, EIPASS, PEKIT) **da allegare alla domanda pena esclusione;**

r) possesso del certificato di abilitazione allo svolgimento dell'attività di messo notificatore, conseguito a seguito di svolgimento di specifico corso **da allegare alla domanda pena esclusione;**

s) possesso di certificazione di lingua inglese **da allegare alla domanda pena esclusione;**

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di non ammissione, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione (**24.05.2024**) e permanere fino alla data di assunzione, ad eccezione del requisito relativo all'iscrizione nell'Elenco speciale di cui all'art. 8 della L. n. 68 /99 dell'Ambito Territoriale di Brindisi che deve essere già perfezionato alla data di presentazione della richiesta da parte dell'Ente, ossia alla data del **12.03.2024** e posseduto fino alla data di scadenza di validità del presente Avviso.

Il difetto, anche di uno solo dei requisiti prescritti alla data di scadenza del termine di presentazione della candidatura ovvero ad altra data indicata dallo specifico Avviso comporta la non ammissione alla selezione.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego nel rispetto del D. Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii

2. Modalità di presentazione delle candidature

I soggetti disabili (art. 1 L. n. 68/99), regolarmente iscritti nell'apposito Elenco tenuto dall'Ufficio Collocamento Mirato Disabili dell'Ambito Territoriale di Brindisi, in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 1), che intendano aderire alla presente specifica occasione di lavoro potranno **presentare domanda, a partire dalle ore 08.30 del giorno 13.05.2024 ed entro e non oltre le ore 11.30 del giorno 24.05.2024**, utilizzando esclusivamente, pena l'esclusione, la modulistica allegata al presente Avviso (All. A), Modello di domanda di partecipazione (All. B) e Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione del carico familiare (All. C) disponibile sul sito dell'ARPAL Puglia <https://arpal.regione.puglia.it>, nonché sul Portale SINTESI Brindisi <http://sintesibrindisi.regione.puglia.it/portale/> e presso le bacheche dei Centri per l'Impiego dell'ARPAL Puglia Ambito Territoriale di Brindisi.

A pena di esclusione, la suddetta modulistica, unitamente alla documentazione necessaria che si riporta in elenco al paragrafo 3), dovrà essere debitamente sottoscritta da parte dell'interessato (se con firma autografa, unitamente alla copia di un valido documento di riconoscimento, in formato PDF), ed essere trasmessa esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: avviamentiaselezione.brindisi.arpal@pec.rupar.puglia.it (**N.B.: la documentazione dovrà essere obbligatoriamente inviata tramite PEC, pena esclusione, non potendo essere inviata da e-mail ordinaria**), avendo cura di specificare nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: **"Candidatura avviamento numerico n. 1 unità lavorativa disabili Comune di Torchiarolo (Br)"**.

Saranno considerate **irricevibili e, pertanto, escluse** le domande presentate e/o trasmesse prima e/o oltre i termini per la presentazione delle candidature sopra specificati.

Saranno considerate, altresì, **inammissibili e, per l'effetto, escluse** le domande prive dell'indicazione anche di uno solo degli elementi di cui all'Allegato A, non corredate da alcuna documentazione allegata oppure corredate da documentazione difforme a quella prevista dal presente Avviso o consegnate con modalità diverse da quelle sopra specificate.

In caso di mancata compilazione della dichiarazione in autocertificazione relativa al carico familiare riportato nell'Allegato C non si potrà procedere al riconoscimento dell'eventuale carico e del relativo punteggio. La dichiarazione in autocertificazione relativa al carico familiare dovrà essere compilata in ogni caso, ossia anche nell'ipotesi in cui non vi sia alcun familiare a carico.

La domanda di partecipazione, ove non firmata digitalmente, dovrà, a pena esclusione, essere debitamente sottoscritta con firma autografa e leggibile, nonché corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. In caso di indicazioni omesse, irregolari o incomplete previste nel modello di domanda, si procederà all'esclusione della candidatura ovvero alla mancata attribuzione del relativo punteggio.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione (Allegato B) e nella eventuale autocertificazione sul carico familiare (Allegato n. C) costituiscono dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio e sono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii.

A tale fine, pertanto, si invitano gli interessati a controllare attentamente che la documentazione scansionata sia perfettamente leggibile al fine di evitare motivi di esclusione per omissioni non sanabili.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, gli Uffici competenti, anche per il tramite dell'Ente richiedente, effettueranno controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, fermo restando che, qualora emerga la non veridicità del contenuto, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti (art. 75 del D.P.R. 445/2000).

Chiunque rilasci dichiarazioni non veritiere sarà punibile ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

I dati personali, di cui il predetto Ufficio verrà in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura, saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del "Codice in materia di protezione dei dati personali" di cui al D. Lgs. n. 196/2003, come novellato dal D. Lgs. n. 101/2018.

3. Criteri per la formulazione della graduatoria

Scaduto il termine per la presentazione delle candidature ed acquisite le domande pervenute, l'Ufficio Collocamento Mirato Disabili dell'Ambito Territoriale di Brindisi, esaminate le dichiarazioni presentate sulla base delle informazioni in possesso nei propri archivi, dopo aver completato l'istruttoria, provvederà a stilare la graduatoria ordinata sulla base dei punteggi attribuiti secondo i criteri dettati alle lett. a, b e c della tabella allegata al D.P.R. n. 487/94, come sostituito dall'art. 3 del D.P.R. n. 246/97, ossia sulla base dei seguenti criteri:

- anzianità di iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 68/99;
- carico familiare;
- situazione economica e patrimoniale personale (dal reddito personale lordo si intendono escluse le prestazioni a carattere risarcitorio non soggette a IRPEF percepite in conseguenza della perdita della capacità lavorativa, l'indennità di accompagnamento. Qualsiasi altra prestazione, assegni, pensione etc., va considerata nel reddito lordo solamente se è soggetta ad IRPEF. È esclusa la prestazione di Reddito di Cittadinanza – RdC);
- percentuale di invalidità.

Il candidato con il punteggio minore precherà in graduatoria il candidato con il punteggio maggiore, in caso di parità, i candidati saranno collocati in graduatoria secondo la maggiore anzianità di iscrizione e, in caso di ulteriore parità, in ordine decrescente di data di nascita.

La graduatoria provvisoria, estrapolata secondo i termini e le modalità innanzi indicati, unitamente all'elenco provvisorio motivato delle candidature escluse e/o inammissibili, sarà redatta in duplice versione- la prima, destinata alla pubblicazione, con l'indicazione dell'ID numerico (codice identificativo privacy) relativo a ciascuno dei partecipanti presente sul SIL in uso Sintesi, la seconda, in forma integrale, con l'indicazione di tutti gli elementi che hanno concorso alla formulazione del punteggio che resterà depositata agli atti dell'ufficio – e pubblicata sul portale SINTESI della Provincia di Brindisi <https://sintesibrindisi.regione.puglia.it/portale/> e presso le bacheche dei Centri per l'Impiego dell'ARPAL Puglia – Ambito Territoriale di Brindisi.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria decorrerà il termine di **5 (cinque) giorni lavorativi** previsto per la presentazione di eventuali istanze di riesame, che dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: avviamentiaselezione.brindisi.arpal@pec.rupar.puglia.it.

Decorso il termine di cui sopra senza che siano pervenute istanze di riesame ovvero esaminate le istanze presentate nei termini suddetti, la graduatoria diventerà definitiva, unitamente all'elenco definitivo delle candidature escluse e/o inammissibili e sarà approvata con provvedimento del Dirigente U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego dell'Ambito Territoriale di Brindisi, dott. Luigi Mazzei, e pubblicata sul sito dell'ARPAL Puglia <https://arpal.regione.puglia.it/> nelle sezioni "amministrazione trasparente" e "albo pretorio", e, a cura dell'Ufficio proponente, sul portale SINTESI della Provincia di Brindisi <https://sintesibrindisi.regione.puglia.it/portale/> e presso le bacheche dei Centri per l'Impiego dell'ARPAL Puglia Ambito Territoriale di Brindisi.

La graduatoria così formulata sarà utilizzabile unicamente per la copertura dei posti oggetto della presente selezione.

Coloro che risulteranno utilmente collocati in graduatoria saranno sottoposti ad accertamento della compatibilità delle mansioni da svolgere con le residue capacità lavorative da parte del competente Comitato Tecnico di cui all'art. 8, comma 1-bis, della Legge 68/99. A tal fine, pertanto, per i candidati utilmente collocati nella graduatoria di precedenza, l'istruttoria comprenderà, altresì, l'acquisizione di:

- a) copia del verbale di accertamento dell'invalidità **esclusivamente** se diverso da quello prodotto in atti d'ufficio al momento dell'iscrizione e/o aggiornamento negli Elenchi di cui all'art. 8 della Legge 68/99:
- b) copia del verbale di accertamento delle residue capacità lavorative ai sensi della Legge n. 68/99 (cd. Diagnosi funzionale) previsto dal D.P.C.M. n. 91 del 13 gennaio 2000 e dalla circolare M.L.P.S. n. 150 del 07 maggio 2001; tale accertamento dovrà avere una data coincidente o successiva a quella di accertamento dell'invalidità; saranno ritenuti, altresì, ammissibili gli accertamenti relativi alle residue capacità lavorative recanti una data anteriore a quella relativa all'invalidità qualora si riferiscano ad una revisione che abbia confermato in toto (patologie e percentuale) il precedente riconoscimento di invalidità.

4. Selezione

Il candidato che risulterà utilmente collocato in graduatoria e che sarà positivamente valutato dal Comitato Tecnico di cui all'art. 8, comma 1-bis, della Legge 68/99, sarà avviato alla prova idoneità come rappresentato nelle note trasmesse dall'Ente richiedente e acquisite in atti in data 04.03.2024 e in data 12.03.2024 prott.31066 e 37115.

In caso di non idoneità a seguito del mancato superamento della prova, sarà avviato alla prova un ulteriore candidato, in stretto ordine di graduatoria.

La selezione sarà svolta da parte dell'Amministrazione richiedente che sottoporrà il candidato ad una prova d'esame, che non comporta valutazione comparativa, diretta ad accertare l'idoneità a svolgere le mansioni proprie dell'Operatore Amministrativo Esperto con funzioni anche di Messo Comunale e Notificatore.

L'Amministrazione Comunale, ricevuta la comunicazione di avviamento a selezione, procederà a convocare i soggetti utilmente collocati in graduatoria, a mezzo PEC, da inviare almeno 10 giorni prima di quello fissato per la prova, mediante comunicazione all'Albo pretorio on-line dell'Ente richiedente (Comune di Torchiarolo - Br) e sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso", per sostenere la prova selettiva teorico/pratica.

I candidati dovranno presentarsi nell'ora e nel giorno indicati nella predetta comunicazione muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione equivale a rinuncia alla selezione di cui al presente avviso. I candidati saranno sottoposti alla prova secondo l'ordine di avviamento e di graduatoria.

La selezione di idoneità cui saranno sottoposti i candidati, valutata da apposita commissione nominata ai sensi del Regolamento di disciplina delle procedure per l'accesso agli impieghi presso il Comune di Torchiarolo (Br), consisterà in un colloquio teorico-pratico al fine di accertare le conoscenze e abilità per lo svolgimento delle funzioni/mansioni proprie del profilo da ricoprire.

Le prove teorico/pratiche saranno così articolate:

PROVA TEORICA: nozioni fondamentali sull'attività di protocollazione degli atti del Comune; nozioni fondamentali sull'Ordinamento dei Comuni e sugli Organi dell'Amministrazione comunale; nozioni relative alla gestione della Casa Comunale e all'Albo Pretorio on-line; nozioni elementari del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, con particolare riferimento al segreto d'ufficio; nozioni elementari di informatica (pacchetto Office, posta elettronica, internet).

PROVA PRATICA: utilizzo dei supporti informatici; digitalizzazione e archiviazione di documenti; simulazione della digitalizzazione di un atto, simulazione della notifica di un atto.

Le operazioni di selezione saranno pubbliche e tenderanno ad accertare esclusivamente l'idoneità a svolgere le relative mansioni e non comportano valutazione comparativa, pertanto, al termine delle prove verrà espresso dalla commissione valutatrice unicamente il giudizio di idoneità o non idoneità.

Al termine della procedura, il candidato che avrà superato la prova sarà considerato idoneo e, quindi, in possesso dei requisiti d'idoneità richiesti per il posto da ricoprire.

5. Assunzione, profilo professionale e mansioni

Il candidato idoneo svolgerà le mansioni di Operatore Amministrativo Esperto con funzioni anche di Messo Comunale e Notificatore., categoria giuridica di accesso B3 CCNL Funzioni Locali.

In particolare le mansioni richieste sono:

- quale operatore amministrativo, trascrizione di atti in riferimento a procedure in corso, redazione di corrispondenza e documenti di uso corrente, compilazione documenti, certificati e altre attestazioni che fanno capo al suo ufficio, archiviazione, protocollazione di atti in entrata e uscita per il tramite del protocollo informatico dell'Ente o cartacei, digitalizzazione dei documenti in entrata e uscita, utilizzo dell'Albo Pretorio on-line ed ogni altra mansione del profilo da ricoprire;
- quale messo comunale e notificatore, notificazione di atti mediante le modalità previste dalla Legge (a mano, a mezzo posta, pubblicazione ecc.) e pubblicazione, mediante affissione all'abo pretorio online, degli atti dell'Amministrazione di appartenenza.

La sede di lavoro sarà l'edificio del Comune di Torchiarolo (Br).

6. Esclusioni

L'Amministrazione richiedente (Comune di Torchiarolo), nonché l'Ufficio Collocamento Mirato Disabili dell'Ambito Territoriale di Brindisi, potranno disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato – anche prima di procedere all'assunzione nei confronti del vincitore - l'esclusione dalla selezione a seguito delle risultanze dei controlli e delle verifiche effettuati sulle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 445/2000.

Il riscontro di false attestazioni e mendaci dichiarazioni, oltre a produrre l'esclusione dalla graduatoria, potrà determinare eventuali conseguenze di carattere penale ai sensi degli artt. 495 e 496 del Codice Penale. Il provvedimento di esclusione sarà comunicato al soggetto interessato mediante posta elettronica all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione.

Costituiscono inoltre cause di esclusione dalla selezione, oltre al mancato possesso dei requisiti prescritti nell'Avviso, anche la presentazione della domanda secondo modalità e modulistica non previste dallo specifico Avviso, nonché la trasmissione della domanda precedentemente/successivamente ai termini indicati nell'Avviso; l'omissione nella domanda della firma del candidato che dev'essere sempre corredata di copia di un valido documento di riconoscimento in caso di utilizzo della firma autografa.

7. Pubblicità

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito dell'ARPAL Puglia <https://arpal.regione.puglia.it>, nonché sul Portale SINTESI Brindisi - <http://sintesibrindisi.regione.puglia.it/portale/> - a cura dell'ufficio proponente, presso le bacheche dei Centri per l'Impiego dell'ARPAL Puglia Ambito Territoriale di Brindisi, fino al termine ultimo per la presentazione delle domande di candidatura.

8. Privacy Informativa trattamento dati personali (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali)

Il trattamento dei dati personali si svolgerà nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali e sensibili.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati: i dati personali dichiarati dai soggetti interessati saranno trattati, utilizzati e diffusi per le sole finalità inerenti lo svolgimento della procedura relativa al presente Avviso pubblico, per l'avviamento al lavoro delle persone con disabilità, di cui all'art. 1 comma 1 della L. 68/99 e ss.mm.ii., attraverso la formazione della graduatoria di cui all'art. 7 comma 1-bis della L. 68/99 e ss.mm.ii. presso datori di lavoro pubblici nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

09. Informazioni

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni sulle modalità di partecipazione al presente Avviso è possibile contattare l'Ufficio di Collocamento Mirato di Brindisi ai seguenti indirizzi: avviamentiaselezione.brindisi.arpal@pec.rupar.puglia.it

10. Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. n. 241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. n. 241/90, si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente Avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 Legge 241/90 e ss.mm.ii., è il Responsabile dell'Ufficio Collocamento Mirato Disabili dell'Ambito Territoriale di Brindisi, dott. Teodoro Passante, Il Responsabile del provvedimento è il Dirigente dell'U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego dell'Ambito Territoriale di Brindisi, dott. Luigi Mazzei.

Brindisi,09/04/2024

F.to

Il funzionario istruttore

Dott.ssa Anna Chiara De Nozza

Il responsabile PO

Ambito Territoriale di Brindisi

Dott. Teodoro Passante

Il Dirigente

U.O. Coordinamento e Servizi per l'Impiego

Ambito Territoriale di Brindisi

Dott. Luigi Mazzei